



ZALĄCZNIK NR 1
DO STATUTU
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 1
z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI
im. ADAMA MICKIEWICZA
w CHRZANOWIE

WEWNĄTRZSZKOLNY

SYSTEM

OCENIANIA

SPIS TREŚCI

1. Ocenianie	3
2. Szczegółowe zasady i kryteria oceniania	10
3. Plany naprawcze	15
4. Ogólne kryteria oceniania zachowania	17
5. Klasyfikowanie uczniów	24
6. Promowanie uczniów	27
7. Egzamin klasyfikacyjny	31
8. Egzamin poprawkowy	34
9. Sprawdzian wiadomości i umiejętności	37
10. Sprawdzian po klasie VI	41

§ 1.

1. Ilekroć w Wewnętrzny Szkolnym Systemie Oceniania wymieniane są Wymagania Edukacyjne należy przez to rozumieć oczekiwane przez nauczyciela osiągnięcia ucznia, formułowane przez niego w oparciu o podstawę programową i o realizowany program.
2. Ilekroć w Wewnętrzny Szkolnym Systemie Oceniania wymieniany jest Przedmiotowy System Oceniania, rozumie się przez to ogólne zasady oceniania właściwe dla danego przedmiotu oraz sposoby sprawdzania wiadomości i umiejętności.
3. Ilekroć w Wewnętrzny Szkolnym Systemie Oceniania wymieniany jest Dyrektor - należy przez to rozumieć Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi im. Adama Mickiewicza w Chrzanowie.
4. Ilekroć w Wewnętrzny Szkolnym Systemie Oceniania wymieniany jest Wychowawca, należy przez to rozumieć nauczyciela pełniącego funkcję wychowawcy oddziału szkolnego.
5. Ilekroć w Wewnętrzny Szkolnym Systemie Oceniania wymieniani są Rodzice - należy przez to rozumieć wszystkie osoby sprawujące prawną opiekę nad dzieckiem (rodzice, rodzice zastępczy, prawni opiekunowie).
6. Ilekroć w Wewnętrzny Szkolnym Systemie Oceniania wymieniane są specyficzne trudności w uczeniu się - należy przez to rozumieć trudności w uczeniu się odnoszące się do uczniów w normie intelektualnej, którzy mają trudności w przyswajaniu treści nauczania, wynikające ze specyfiki ich funkcjonowania percepcyjno-motorycznego i poznawczego, nieuwarunkowane schorzeniami neurologicznymi.
7. Ilekroć w Wewnętrzny Szkolnym Systemie Oceniania wymieniany jest Sprawdzian - należy przez to rozumieć egzamin prowadzony w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej, sprawdzający wiadomości i umiejętności ucznia określone w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla II etapu edukacyjnego.

§ 2.

1. Cele szkolnego systemu oceniania:

1) Ocenianiu podlegają:

- a) osiągnięcia edukacyjne ucznia,
- b) zachowanie ucznia.

2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.

3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie szkoły.

§ 3.

1. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

- 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie,
- 2) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
- 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
- 4) dostarczenie Rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia,
- 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

2. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.

§ 4.

Uchylony.

§ 5.

1. Ogólne zasady oceniania wewnątrzszkolnego:

- 1) Informacja o wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego programu oraz sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów, a także możliwości, zasadach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i zachowania przekazywana jest Rodzicom uczniów na początku każdego roku szkolnego.
- 2) Wychowawca oddziału oraz nauczyciele na początku roku szkolnego zapoznają Rodziców i uczniów z niezbędnymi Wymaganiami edukacyjnymi do uzyskania oceny klasyfikacyjnej z danego przedmiotu oraz sposobami uzyskania tej oceny. Zapoznają również Rodziców i uczniów z ogólnym kryteriami oceny zachowania.
- 3) Wychowawca zobowiązany jest poinformować Rodziców uczniów, że na dokumentację szkolną składają się:
 1. - Statut Szkoły,
 2. - Wewnątrzszkolny System Oceniania,
 3. - Program Wychowawczy Szkoły,
 4. - Szkolny Program Profilaktyki,
 5. - Szkolny zestaw programów nauczania,
 6. - Wymagania edukacyjne.

2. Dokumentacja znajduje się w bibliotece szkolnej.

3. Dokumentacja dotycząca oceniania jest udostępniana do wglądu uczniowi lub jego Rodzicom.

4. Pisemna informacja o przewidywanych zagrożeniach z danego przedmiotu oceną niedostateczną dla poszczególnych uczniów oraz wykazy ocen bieżących

uczniów, umożliwiającą prognozowanie odpowiednio śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych przekazywane są za pośrednictwem wychowawcy klasy podczas zebrań z rodzicami odpowiednio w miesiącach listopad/grudzień i w miesiącu maju.

§ 6.

1. Wymagania edukacyjne, o których mowa w ustawie o systemie oświaty, dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:

1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym,

2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia,

3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania – na podstawie tej opinii,

4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt 1–3, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów, (pomoc psychologiczno – pedagogiczna)

5) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii.

2. Wniosek do Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w tym poradni specjalistycznej składa nauczyciel lub specjalista z zakresu pomocy psychologiczno – pedagogicznej wraz z uzasadnieniem do dyrektora szkoły. Dyrektor szkoły, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, przekazuje wniosek wraz z uzasadnieniem oraz opinią rady pedagogicznej do poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, i informuje o tym rodziców .

§ 7.

Uchylony.

§ 8.

Ocenianie ucznia odbywa się systematycznie zgodnie z wewnątrzszkolnymi kryteriami oceniania oraz przyjętym harmonogramem sprawdzania i oceniania osiągnięć określonych w przedmiotowych systemach oceniania dla poszczególnych przedmiotów.

§ 9.

1. Ocenie podlegają różnorodne formy aktywności ucznia właściwe dla rodzaju danej edukacji.
2. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe obowiązkowe zajęcia edukacyjne lub religię/ etykę, do średniej ocen wlicza się także śródroczne i roczne oceny uzyskane z tych zajęć.

§ 10.

Uchylony

§ 11.

Uchylony

§ 12.

Uchylony

§ 13.

Na ocenę osiągnięć ucznia nie ma wpływu jego wygląd, światopogląd, status społeczny i wcześniejsze osiągnięcia szkolne.

§ 14.

Brak uczniowskiego wyposażenia (zeszytów, przyborów, stroju) może wpłynąć na ocenę końcową w sytuacjach uporczywie powtarzających się, zależnych od ucznia, a jednocześnie wyraźnie utrudniających osiągnięcie przez niego określonych wymagań.

§ 15.

1. Ocenianie bieżące w klasach I-III oraz w klasach IV-VI wyrażane jest w postaci oceny częściowej w skali od 1 do 6.

2. Testy ocenia się punktowo zgodnie z procentowymi kryteriami.

100% - 90% - ocena bardzo dobra

70% - 89% - ocena dobra

51% - 69% – ocena dostateczna

31% - 50% - ocena dopuszczająca

0% – 30 % - ocena niedostateczna

Zadania dodatkowe wykraczające poza ponadpodstawowe umiejętności i wiadomości nagradzane są oceną celującą.

3. Ocena z religii lub etyki wyrażona jest stopniem. Jeżeli uczeń uczęszcza na zajęcia z obu przedmiotów stopień jest uśrednioną oceną z tych przedmiotów. W przypadku wyniku ułamkowego ocena jest podniesiona w górę na korzyść ucznia.

§ 16.

Uchylony.

§ 17.

Uchylony.

§ 18.

1. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego Rodziców.

2. Nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę ustnie w odniesieniu do wymagań edukacyjnych określonych przez nauczyciela danych zajęć edukacyjnych.

3. Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępnione uczniowi lub jego Rodzicom do wglądu. Prace te są przechowywane w szkole do zakończenia zajęć dydaktyczno - wychowawczych w danym roku szkolnym.

4. Na wniosek ucznia lub jego Rodziców szkoła może udostępnić do wglądu dokumentację egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego, sprawdzianu wiadomości i umiejętności przeprowadzonego w wyniku wniesionych zastrzeżeń, protokół z prac komisji rozpatrującej zastrzeżenia do rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania.

5. Dokumentacja, o której mowa w punkcie 4. udostępniana jest do wglądu na terenie szkoły w obecności nauczyciela lub wyznaczonego pracownika szkoły. Dokumentacja nie może być wynoszona ze szkoły, ani też nie mogą być sporządzane kopie tej dokumentacji. Z dokonanego wglądu sporządza się adnotację.

6. Wgląd do dziennika lekcyjnego dotyczący ocen bieżących może być dokonany tylko w obecności nauczyciela danych zajęć edukacyjnych lub wychowawczych.

§ 19.

Uchylony.

§ 20.

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć komputerowych lub informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

2. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

3. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny kwalifikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny kwalifikacyjnej wpisuje się "zwolniony" lub "zwolniona".

4. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego nowożytnego do końca danego etapu edukacyjnego na wniosek rodziców

oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, z której wynika potrzeba zwolnienia z nauki tego języka obcego nowożytnego.

5. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania, z którego wynika potrzeba zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego, zwolnienie z nauki tego języka obcego nowożytnego, zwolnienie z nauki tego języka obcego nowożytnego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

6. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

§ 21.

1. Na wniosek Rodzica uczeń może nie uczęszczać na zajęcia religii. W takim przypadku w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wstawia się poziomą kreskę.

2. Uczniom, dla których z przyczyn organizacyjnych nie jest możliwe zapewnienie uczestnictwa w zajęciach etyki, a którzy nie uczestniczą w zajęciach religii, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wstawia się poziomą kreskę.

§ 22.

1. Oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia, a ocenę z zachowania – Wychowawca klasy.

2. Ocena klasyfikacyjna roczna z zajęć dodatkowych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.

3. W klasach integracyjnych oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i z dodatkowych zajęć edukacyjnych dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustalają nauczyciele prowadzący te zajęcia, a ocenę z zachowania – Wychowawca po zasięgnięciu

opinii nauczyciela współorganizującego kształcenie
integracyjne.

§ 23.

1. Ustalona przez nauczyciela negatywna ocena roczna klasyfikacyjna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.

2. Rodzice ucznia mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektor szkoły powołuje komisję, która przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych. Sprawdzenie przeprowadza się w ciągu 5 dni. W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

§ 24.

Uchylony.

§ 25.

Uchylony.

§ 26.

Uchylony.

§ 27.

Na prośbę ucznia lub jego Rodziców nauczyciel uzasadnia ocenę w rozmowie bezpośredniej.

§ 28.

Uchylony.

§ 29.

1. Szczegółowe zasady i kryteria oceniania postępów i osiągnięć edukacyjnych.

2. Ustala się następujące kryteria oceniania postępów i osiągnięć edukacyjnych ucznia:

1) **Ocenę celującą** otrzymuje uczeń, który opanował materiał:

- a) trudny, nietypowy, wykraczający poza program nauczania,
- b) wymaga znacznej liczby rozłożonych w czasie, często nietypowych złożonych działań,
- c) wyspecjalizowany ponad potrzeby głównego kierunku dalszej nauki,
- d) rozszerza kompleksowo podstawy wiedzy z innych przedmiotów, pozwala na nabywanie nowych wyspecjalizowanych kompetencji,
- e) łączy wiedzę z różnych dziedzin poprzez wykorzystanie okazjonalnych źródeł i nadarzających się możliwości indywidualnych ćwiczeń,
- f) problematyczny, hipotetyczny,
- g) wykazuje wybitne zainteresowanie przedmiotem, odnosi sukcesy w zakresie danego przedmiotu.

2) **Ocenę bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który opanował materiał:

- a) stosunkowo trudny do opanowania, zawierający treści nietypowe,
- b) wymaga wykonania złożonych działań i korzystania z różnych źródeł,
- c) możliwy do zastosowania w nietypowych sytuacjach, bardziej o charakterze naukowym niż życiowym,
- d) umożliwia samodzielne nabywanie nowych kompetencji,
- e) pozwalający łączyć wiedzę z różnych dziedzin (także życia pozaszkolnego) lub swoisty dla danego przedmiotu,
- f) problemowy, sprzyjający procesom dowodzenia.

3) **Ocenę dobrą** otrzymuje uczeń, który opanował materiał:

- a) przystępny, stosunkowo łatwy do przyswojenia,
- b) wymagający wykonania działań o małej liczbie czynności,
- c) uniwersalny, praktyczny, często przydający się w życiu,
- d) znaczeniu bazowym, niezbędny ale też umożliwiający rozwój w zakresie danego przedmiotu,
- e) ułatwia uczenie się innych przedmiotów i uogólnione postrzeganie związków,
- f) pewny naukowo, sprawdzony, udowodniony.

4) **Ocenę dostateczną** otrzymuje uczeń, który opanował materiał:

- a) przystępny, stosunkowo łatwy do przyswojenia,
- b) wymagający wykonania działań o małej liczbie czynności,
- c) uniwersalny, praktyczny, często przydający się w życiu,
- d) znaczeniu bazowym, niezbędny ale też umożliwiający rozwój w zakresie danego przedmiotu,
- e) ułatwia uczenie się innych przedmiotów i uogólnione postrzeganie związków,
- f) pewny naukowo, sprawdzony, udowodniony.

5) **Ocenę dopuszczającą** otrzymuje uczeń, który opanował materiał:

- a) bardzo łatwy,
- b) wymagający prostych działań o małej liczbie czynności,
- c) podstawowym znaczeniu praktycznym, wręcz niezbędny w życiu codziennym,
- d) niezbędny w dalszej edukacji przedmiotowej,
- e) ułatwiający uczenie się innych przedmiotów,
- f) niepodważalny naukowo, sprawdzony i wdrożony w praktyce życia codziennego.

6) **Ocenę niedostateczną** otrzymuje uczeń, który nie spełnia określonych wymagań programowych mimo zastosowanych działań wspomagających ujętych w planie naprawczym.

3. Kryteria oceniania postępów i osiągnięć edukacyjnych ucznia o specjalnych potrzebach edukacyjnych, ustalane są dla każdego dziecka indywidualnie zgodnie z zaleceniami PPP. Kryteria ustala nauczyciel wspomagający we współpracy z nauczycielami poszczególnych przedmiotów.

§ 30.

1. Uczeń może uzyskać ocenę wyższą niż przewidywana z zajęć dydaktycznych na zakończenie semestru lub roku w przypadku, gdy:

- 1) reprezentuje szkołę w konkursach, turniejach, olimpiadach, zawodach sportowych i osiąga sukcesy na szczeblu gminnym, powiatowym, rejonowym, wojewódzkim, ogólnopolskim.
- 2) wykonuje projekty, prace dodatkowe wykraczające zakresem ponad treści programowe przedmiotu.

§ 31.

1. Formy i sposoby sprawdzania i rejestrowania osiągnięć edukacyjnych ucznia:

- 1) Podstawowymi dokumentami rejestrowania bieżących, śródrocznych i rocznych osiągnięć ucznia jest dziennik lekcyjny, arkusz ocen, świadectwo promocyjne i świadectwo ukończenia szkoły.
- 2) Dodatkowe informacje o postępach i osiągnięciach edukacyjnych ucznia nauczyciel przedmiotu lub Wychowawca może odnotowywać w przyjętej przez siebie karcie obserwacji postępów ucznia, teczce Wychowawcy klasy.

§ 32.

Uchylony.

§ 33.

Uchylony.

§ 34.

1. Ocenie podlegają wypowiedzi ustne i pisemne, oraz zaangażowanie ucznia w realizację treści przedmiotowych i działania pozalekcyjne:

1) Prace kontrolne i sprawdziany:

- a) przeprowadzane są co najmniej raz w semestrze z zastrzeżeniem, że w ciągu tygodnia uczeń nie może być obciążony przygotowaniem do większej liczby sprawdzianów niż dwa,
- b) obejmują partię materiału większą niż trzy ostatnie jednostki lekcyjne,
- c) zapowiedziane są z tygodniowym wyprzedzeniem, poprzedzone powtórzeniem, a zakończone omówieniem i poprawą w ciągu 14 dni od sprawdzianu.

2) Kartkówki:

- a) są bieżącą formą kontroli postępów ucznia,
- b) obejmują materiał nie szerszy niż trzy ostatnie jednostki lekcyjne,
- c) ich przewidywany czas trwania nie powinien przekraczać 15 minut,
- d) sprawdzane i oceniane są na bieżąco.

3) Dyktanda:

- a) służą kontroli i ćwiczeniu poprawności ortograficznej ucznia.

§ 35.

Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie uczestniczył w pracy kontrolnej lub uzyskał wynik niedostateczny ma prawo zaliczyć tę partię materiału w określonej przez nauczyciela formie i terminie.

§ 36.

Uczeń, który z przyczyn nieusprawiedliwionych nie uczestniczył w pracy kontrolnej zalicza podlegającą kontroli partię materiału na następnej lekcji, na której jest obecny.

§ 37.

1. Inne formy pracy ucznia podlegające ciągłej i systematycznej ocenie to:

- 1) prace domowe,
- 2) wypowiedzi ustne,
- 3) technika czytania,

- 4) aktywność na lekcjach,
- 5) prowadzenie zeszytu przedmiotowego – samodzielne sporządzanie notatek,
- 6) prace plastyczne, techniczne, informatyczne, projekty,
- 7) popisy muzyczne,
- 8) w zakresie wychowania fizycznego:
 - a) sportowa postawa przejawiająca się w czynnym uczestnictwie w zajęciach,
 - b) przyjmowaniem na siebie funkcji w czasie zajęć,
 - c) odpowiedni strój do zajęć,
 - d) umiejętności ruchowe badane za pomocą zadań kontrolno-oceniających,
 - e) sprawność fizyczna (przyrost sprawności motorycznej),
- 9) zadania dodatkowe, których uczeń podejmuje się z własnej inicjatywy.

2. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki, lub innych zajęć zaplanowanych na dany rok szkolny, należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia, wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego także systematyczność udziału w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach na rzecz sportu szkolnego i kultury fizycznej.

§ 38.

1. Uczeń jest informowany o bieżących postępach w formie stopni: 6, 5, 4, 3, 2, 1.
2. Stopień może być wzmocniony znakiem „+” lub obniżony „-” .
3. Stopień może być poprawiony. Zapisany, poprawiony powinien być ujęty w dzienniku np.1/4 (ocena otrzymana/ ocena poprawiona).

§ 39.

Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie pisemnej opinii lub orzeczenia publicznej i niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej w tym medycznej dostosować wymagania w stosunku do ucznia, odpowiednio do stwierdzonych specyficznych trudności w uczeniu się lub deficytów rozwojowych uniemożliwiających sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania.

§ 40.

Dostosowanie wymagań odbywa się w drodze pisemnego ustalenia odpowiedniego indywidualnego poziomu wymagań edukacyjnych uwzględniającego możliwości edukacyjne ucznia i wskazania prac, których wykonanie stwarza uczniowi szczególną trudność bądź jest niemożliwe do wykonania ze względu na posiadany deficyt.

§ 41.

Nauczyciel powiadamia Rodzica o indywidualnych wymaganiach względem jego dziecka wynikających ze stwierdzonych przez odpowiednią poradnię deficytów rozwojowych.

§ 42.

1. W szkole realizowane są plany naprawcze.
2. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia może uniemożliwić lub istotnie utrudnić kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej nauczyciel powinien stworzyć uczniowi szansę uzupełnienia braków.

§ 43.

1. W przypadku negatywnej oceny osiągnięć edukacyjnych ucznia dokonanej w wyniku klasyfikacji śródrocznej nauczyciel danego przedmiotu poddaje szczegółowej analizie dokonania ucznia i na tej podstawie w terminie dwóch tygodni sporządza szczegółowy plan naprawczy uwzględniający możliwości i ewentualne deficyty rozwojowe ucznia.
2. Uczeń ma obowiązek poprawić ocenę niedostateczną uzyskaną w wyniku klasyfikacji śródrocznej na zasadach i w trybie określonym przez nauczyciela przedmiotu poprzez realizację programu naprawczego.
3. Jeżeli nieobecności na zajęciach ucznia przekraczają 50 % w ciągu semestru wdraża się tryb postępowania jak w ust. 1, 2 i 3. § 44.

§ 44.

1. Plan naprawczy zawiera diagnozę niepowodzeń szkolnych oraz wskazówki do dalszej pracy, która umożliwi uzupełnienie bądź minimalizację braków. Plan naprawczy otrzymuje: Rodzic, uczeń oraz Wychowawca klasy. Dokument podpisany przez Rodzica oraz ucznia znajduje się w teczce Wychowawcy.
2. Uczeń zobowiązany jest do realizacji planu naprawczego w terminie do 30 kwietnia danego roku szkolnego. Na wyznaczonych przez Wychowawcę stronach dziennika lekcyjnego zatytułowanych REALIZACJA PLANÓW NAPRAWCZYCH uczeń otrzymuje oceny częściowe z działań planu naprawczego.
3. W przypadku braku realizacji planu naprawczego w wyznaczonym terminie oraz/lub uzyskiwania niedostatecznych ocen częściowych o egzaminie poprawkowym decyduje Rada Pedagogiczna.

§ 45.

1. Plan naprawczy powinien obejmować:

- 1) zestaw ćwiczeń, jakie uczeń powinien wykonać, aby nabyć niezbędne umiejętności,
- 2) szczegółowy zakres materiału poznawczego, jaki warunkuje dalszy proces kształcenia,
- 3) wykaz prac, których uczeń nie wykonał w trakcie semestru, a które są istotne dla dalszej nauki i jest zobowiązany je uzupełnić w zakresie wskazanym przez nauczyciela,
- 4) wykaz lektur, jakie uczeń powinien przeczytać,
- 5) zobowiązanie ucznia i Rodzica do wywiązywania się z obowiązku uczęszczania przez ucznia na organizowane przez szkołę zajęcia wyrównawcze, korekcyjne, terapeutyczne lub inne,
- 6) objęcie ucznia opieką przez nauczycieli i specjalistów szkolnych.

2. Uczeń zobowiązany jest do systematycznego uczęszczania na zajęcia lekcyjne i zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze.

§ 46.

1. W Szkole stosuje się ogólne kryteria oceniania zachowania uczniów.
2. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania powinna uwzględniać w szczególności:
 - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
 - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
 - 3) dbałość o honor i tradycję szkoły,
 - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej,
 - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
 - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza szkołą,
 - 7) okazywanie szacunku innym osobom.

§ 47.

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania ustalana jest, począwszy od klasy IV, według następującej skali:
 - 1) wzorowe
 - 2) bardzo dobre
 - 3) dobre
 - 4) poprawne
 - 5) nieodpowiednie
 - 6) naganne

2. W klasach I – III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zachowania są ocenami opisowymi.

3. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno- pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

§ 48.

Uchylony.

§ 49.

Ocenę zachowania ustala Wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.

§ 50.

Uchylony.

§ 51.

Uczeń może otrzymać wyższą, o jeden stopień niż przewidywana, roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania za systematyczny i aktywny udział w zajęciach nadobowiązkowych (na wniosek osób prowadzących zajęcia) oraz za wzorowe pełnienie funkcji w organizacjach działających na terenie szkoły lub pozaszkolnych (na wniosek przewodniczących tych organizacji).

§ 52.

1. Jeżeli uczeń rażąco naruszy normy życia społecznego szkoły dopuszcza się zmianę rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania w okresie między klasyfikacyjnym, a plenarnym, końcowym, posiedzeniem Rady Pedagogicznej. Uczeń może otrzymać niższą ocenę zachowania, niż przewidywana jeśli po ustaleniu oceny z zachowania wystąpią okoliczności uzasadniające obniżenie oceny (np. kradzieże, pobicia lub inne poważne przewinienia).

2. Do dnia rozdania świadectw Wychowawca ma prawo wnioskować o obniżenie oceny z zachowania oraz o przeprowadzenie ponownej klasyfikacji dla ucznia, który naruszył normy społeczne.

3. Uczeń, który ma ocenę z zachowania poniżej dobrej i dokonał jednorazowo czynu uznanego za naganny, otrzymuje ocenę naganną.

§ 53.

Przy ocenianiu zachowania punktem wyjścia jest ocena dobra. Zachowanie ucznia ocenia się, biorąc pod uwagę czynniki pozytywne, podwyższające ocenę powyżej dobrej oraz czynniki negatywne, obniżające ocenę poniżej dobrej.

§ 54.

1. Przez pojęcie **czynników pozytywnych** rozumie się:

- 1) sumienne wypełnianie obowiązków uczniowskich oraz zobowiązań przyjętych dobrowolnie,
- 2) uczciwość w życiu codziennym,
- 3) reagowanie na przejawy zła, np. przemocy, wandalizmu,
- 4) dbałość o kulturę słowa, nienaganny język wypowiedzi,
- 5) troskę o zdrowie własne i innych,
- 6) dbałość o estetykę wyglądu,
- 7) udział w pracach społecznych na rzecz klasy, szkoły i środowiska,
- 8) bezinteresowną pomoc kolegom w nauce,
- 9) dbałość o dobre imię szkoły i jej tradycje,
- 10) rozwijanie indywidualnych zainteresowań i uzdolnień przez udział w kołach zainteresowań i zajęciach pozalekcyjnych,
- 11) reprezentowanie szkoły w konkursach przedmiotowych i interdyscyplinarnych, zawodach, uroczystościach okolicznościowych,
- 12) przygotowywanie uroczystości klasowych i szkolnych,
- 13) efektywną pracę w samorządzie uczniowskim,
- 14) **okazywanie szacunku innym.**

2. Przez pojęcie **czynników negatywnych** rozumie się:

- 1) celowe i świadome naruszanie przepisów prawa, Statutu Szkoły,
- 2) regulaminów wewnątrzszkolnych, przepisów BHP,
- 3) nie usprawiedliwione godziny nieobecności,
- 4) postawę, demoralizującą społeczność szkolną i lokalną,
- 5) zachowania agresywne wobec kolegów i pracowników szkoły, w szczególności: stosowanie przemocy fizycznej i psychicznej, zastraszanie, niszczenie cudzego mienia,
- 6) używanie wulgaryzmów oraz słów powszechnie uznawanych za obraźliwe; lekceważący stosunek do pracowników szkoły,
- 7) nieposzanowanie mienia szkoły, m.in. niszczenie sprzętów, wyposażenia placówki, zanieczyszczanie obiektu,
- 8) niestosowny strój szkolny i rażąca niedbałość o estetykę wyglądu, naruszające elementarne zasady funkcjonowania społecznego oraz poczucie komfortu psychicznego uczniów i pracowników szkoły,
- 9) samowolne opuszczanie zajęć lekcyjnych,
- 10) oszukiwanie nauczycieli i personelu szkoły,
- 11) zatajenie informacji o sprawcach przemocy i wandalizmu na terenie szkoły,

- 12) nieokazywanie szacunku innym osobom oraz naruszanie ich godności,
- 13) utrudnianie lub uniemożliwianie kontaktu nauczycieli z Rodzicami, w szczególności nieprzekazywanie Rodzicom kart ocen, zawiadomień, informacji i tym podobnych dokumentów, brak zeszytu do korespondencji,
- 14) palenie papierosów i spożywanie alkoholu, narkotyków oraz propagowanie w sposobie zachowania, wyglądu i ubioru nienawiści, nietolerancji, negatywnych i antyspołecznych postaw oraz treści pornograficznych,
- 15) wnoszenie na teren szkoły przedmiotów, mogących stwarzać zagrożenie dla bezpieczeństwa osób przebywających w placówce;
- 16) wnoszenie na teren szkoły odtwarzaczy muzycznych,
- 17) korzystanie z telefonu komórkowego na zajęciach dydaktycznych.

§ 55.

1. W Szkole stosowane są kryteria klasyfikacyjnej oceny zachowania:

2. Ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który:

- 1) sumiennie wypełnia obowiązki uczniowskie oraz dobrowolnie przyjęte zobowiązania,
- 2) wyróżnia się kulturą osobistą wobec wszystkich pracowników szkoły i uczniów,
- 3) przejawia dużą inicjatywę w pracy na rzecz klasy i szkoły,
- 4) jest pilny w nauce i sumienny w pełnieniu obowiązków powierzonych mu przez nauczyciela,
- 5) systematycznie uczęszcza do szkoły i dostarcza usprawiedliwienia wszystkich nieobecności w wyznaczonym terminie,
- 6) nie spóźnia się na zajęcia (w semestrze nie więcej niż 2 spóźnienia),
- 7) rozwija własne zainteresowania przez udział w zajęciach szkolnych i pozaszkolnych,
- 8) reprezentuje szkołę w uroczystościach, konkursach szkolnych i pozaszkolnych, zawodach sportowych,
- 9) dba o bezpieczeństwo własne i innych,
- 10) dba o higienę swoją, innych oraz otoczenia,
- 11) nie ulega nałogom,
- 12) nie używa nigdy wulgarnego słownictwa,

- 13) uczęszcza do szkoły w przepisowym stroju szkolnym – mundurku lub stroju galowym.

3. Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:

- 1) sumiennie wypełnia obowiązki uczniowskie,
- 2) wyróżnia się kulturą osobistą wobec wszystkich pracowników szkoły i uczniów,
- 3) chętnie bierze udział w pracy na rzecz klasy i szkoły,
- 4) jest pilny w nauce i sumienny w pełnieniu obowiązków powierzonych mu przez nauczyciela,
- 5) systematycznie uczęszcza do szkoły i dostarcza usprawiedliwienia wszystkich nieobecności w wyznaczonym terminie,
- 6) nie spóźnia się na zajęcia (w semestrze nie więcej niż 3 spóźnienia),
- 7) stara się rozwijać własne zainteresowania przez udział w zajęciach szkolnych,
- 8) reprezentuje szkołę w uroczystościach, konkursach szkolnych i zawodach sportowych,
- 9) dba o bezpieczeństwo własne i innych,
- 10) dba o higienę swoją, innych oraz otoczenia,
- 11) nie ulega nałogom,
- 12) nie używa nigdy wulgarnego słownictwa,
- 13) uczęszcza do szkoły w przepisowym stroju szkolnym – mundurku lub stroju galowym (w semestrze nie więcej niż 3 braki stroju).

4. Ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń, który:

- 1) systematycznie i aktywnie uczestniczy w zajęciach lekcyjnych i życiu szkoły,
- 2) przestrzega przyjętych norm współżycia społecznego,
- 3) dba o higienę osobistą i estetyczny wygląd,
- 4) stara się o utrzymanie porządku i czystości na terenie szkoły,
- 5) stosuje się do poleceń nauczycieli i innych pracowników szkoły,
- 6) dostarcza usprawiedliwienia (ma nie więcej niż 7 godzin nieusprawiedliwionych w semestrze),
- 7) w semestrze nie spóźnił się na zajęcia więcej niż 5 razy,
- 8) nie ulega nałogom,
- 9) nie wnosi na teren szkoły przedmiotów zagrażających bezpieczeństwu i życiu własnemu i innych,

- 10) nie korzysta na terenie szkoły z telefonów komórkowych i MP,
- 11) uczęszcza do szkoły w przepisowym stroju szkolnym – mundurku lub stroju galowym (w semestrze nie więcej niż 5 braków stroju).

5. Ocenę **poprawną** otrzymuje uczeń, który:

- 1) stara się wywiązywać z obowiązków ucznia,
- 2) zachowuje się poprawnie na zajęciach lekcyjnych i podczas przerw,
- 3) pracuje na miarę swoich możliwości i warunków,
- 4) przestrzega zasad zdrowia i higieny osobistej,
- 5) nie ulega nałogom,
- 6) nie prowokuje konfliktów i bójek,
- 7) nie znęca się fizycznie i psychicznie nad słabszymi,
- 8) stara się dostarczać na czas usprawiedliwienia (maksymalnie do 29 godzin nieusprawiedliwionych w semestrze),
- 9) sporadycznie spóźnia się na zajęcia (maksymalnie 7 spóźnień w semestrze),
- 10) uczęszcza do szkoły w przepisowym stroju szkolnym – mundurku lub stroju galowym (w semestrze nie więcej niż 7 braków stroju).

6. Ocenę **nieodpowiednią** otrzymuje uczeń, który:

- 1) nie wywiązuje się z obowiązków ucznia,
- 2) ma lekceważący stosunek do pracowników szkoły,
- 3) stosuje przemoc fizyczną,
- 4) nie dba o zdrowie, higienę i estetykę osobistą i otoczenia,
- 5) nie pracuje na miarę swoich możliwości i warunków,
- 6) w semestrze ma nie więcej niż 50 godzin nieusprawiedliwionych ,
- 7) w semestrze ma nie więcej niż 10 spóźnień,
- 8) prowokuje bójki , konflikty i kłótnie ,
- 9) narusza godność osobistą innych ,
- 10) niszczy mienie szkolne i społeczne,
- 11) poprzez swoje zachowanie stanowi zagrożenie dla środowiska,
- 12) fałszuje zwolnienia, usprawiedliwienia, podpisy,
- 13) zakłóca prowadzenie lekcji,
- 14) uczęszcza do szkoły w przepisowym stroju szkolnym – mundurku lub stroju galowym (w semestrze nie więcej niż 10 braków stroju).

7. Ocenę **naganną** otrzymuje uczeń, który:

- 1) zachowuje się agresywnie wobec kolegów i pracowników szkoły,
- 2) poprzez swoje zachowanie uniemożliwia prowadzenie lekcji,
- 3) stosuje wulgarne słownictwo,
- 4) znęca się fizycznie lub psychicznie nad słabszymi,
- 5) dopuszcza się kradzieży i niszczenia cudzej własności,
- 6) ulega nałogom na terenie szkoły i poza nią,
- 7) w semestrze ma więcej niż 50 godzin nieusprawiedliwionych,
- 8) ma w semestrze więcej niż 10 spóźnień,
- 9) działa w nieformalnych grupach destrukcyjnych, takich jak: bandy młodzieżowe, gangi, sekty,
- 10) nagminnie i samowolnie opuszcza zajęcia ,
- 11) nie wykazuje poprawy mimo zastosowanych przez szkołę środków zaradczych,
- 12) poprzez swoje zachowanie stanowi zagrożenie dla środowiska,
- 13) nie uczęszcza do szkoły w przepisowym stroju szkolnym – mundurku lub stroju galowym (w semestrze więcej niż 10 braków stroju).

8. Oceny cząstkowe z zachowania w klasach I – VI wyrażone stopniem wpisywane są do dziennika lekcyjnego w rubryce OCENY ZACHOWANIA w działach:

- 1) Stosunek do obowiązków szkolnych.
- 2) Kultura osobista i kultura słowa.
- 3) Aktywność społeczna.
- 4) Dbłość o honor i tradycje szkoły.
- 5) Dbłość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób.
- 6) Godne i kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią.
- 7) Okazywanie szacunku innym osobom.

9. Ocena zachowania dla uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych ustalana jest dla każdego dziecka indywidualnie zgodnie z zaleceniami PPP. Kryteria ustala nauczyciel wspomagający przy współpracy z Wychowawcą.

§ 56.

Warunkiem uzyskania przez ucznia promocji do klasy programowo wyższej (ukończenia szkoły) jest klasyfikowanie go w każdym okresie danego roku szkolnego.

§ 57.

Ocena klasyfikacyjna wystawiana jest na podstawie ocen cząstkowych, których minimalna liczba opiera się na następującym schemacie: liczba godzin dydaktycznych w tygodniu + 2.

§ 58.

1. Klasyfikowanie śródroczne i roczne polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych w danym roku szkolnym określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny zachowania.

2. Ocena klasyfikacyjna śródroczna w klasach I-III jest oceną opisową i może stanowić ją Karta Szkolnych Osiągnięć Ucznia, która informuje o osiągnięciach i postępach edukacyjnych ucznia oraz o jego zachowaniu.

3. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się w stopniach według następującej skali:

- 1) stopień celujący – 6;**
- 2) stopień bardzo dobry – 5;**
- 3) stopień dobry – 4;**
- 4) stopień dostateczny – 3;**
- 5) stopień dopuszczający – 2;**
- 6) stopień niedostateczny – 1.**

4. Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny, o których mowa w ust. 1 pkt 1–5.

5. Negatywną oceną klasyfikacyjną jest ocena, o której mowa w ust. 1 pkt .

§ 59.

Uchylony.

§ 60.

1. Klasyfikowanie uczniów odbywa się dwa razy w ciągu roku szkolnego zgodnie z przyjętym podziałem roku szkolnego na dwa semestry (okresy):

1) I - od pierwszego dnia nauki w danym roku szkolnym do 31 stycznia najdłużej. Dokładny termin klasyfikacji śródrocznej ustala Dyrektor szkoły w porozumieniu z Radą Pedagogiczną,

2) II - od pierwszego dnia nauki po konferencji klasyfikacyjnej lub po zakończeniu przerwy zimowej do ostatniego dnia zajęć edukacyjnych w danym roku szkolnym.

§ 61.

Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych w klasach I-III uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przezwyciężaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.

§ 62.

Klasyfikowanie roczne w klasach IV-VI polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla II etapu edukacyjnego i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny zachowania.

§ 63.

Klasyfikacyjne posiedzenie Rady Pedagogicznej odbywa się zgodnie z harmonogramem planu pracy dydaktyczno-wychowawczym szkoły w danym semestrze.

§ 64.

1. Na miesiąc przed terminem śródrocznej i rocznej klasyfikacji:

1) Nauczyciel przedmiotu informuje Wychowawcę klasy o przewidywanych ocenach niedostatecznych.

2) Wychowawca zobowiązany jest do poinformowania Rodziców ucznia o przewidywanej ocenie niedostatecznej w następującej formie:

- a) indywidualnego kontaktu potwierdzonego podpisem Rodzica ucznia,
- b) listu poleconego za potwierdzeniem odbioru.

3) Wychowawca podczas zebrania z rodzicami informuje Rodziców o dotychczasowych ocenach cząstkowych z poszczególnych przedmiotów dających prognozy co do przewidywanej oceny klasyfikacyjnej wg terminarza zebrań z Rodzicami.

4) Informację o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych Rodzic oraz uczniów uzyskuje najpóźniej na tydzień przed klasyfikacją. Informacja powinna być przekazana za zebraniem z Rodzicami lub w formie kontaktu indywidualnego, bądź w formie korespondencyjnej. Wychowawca powinien uzyskać poświadczenie, iż Rodzic zapoznał się z proponowanymi ocenami klasyfikacyjnymi.

2. Informacje o uzyskanych ocenach śródrocznych i rocznych Rodzic oraz uczniów otrzymuje po zatwierdzeniu klasyfikacji na posiedzeniu Rady Pedagogicznej.

§ 65.

Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych.

§ 66.

Uczeń, który nie został sklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny w trybie i na zasadach określonych w szkolnym systemie oceniania w dziale - Egzamin klasyfikacyjny.

§ 67.

Uczeń, który nie został sklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności na zajęciach może zdawać egzamin klasyfikacyjny, jeżeli Rada Pedagogiczna wyrazi na to zgodę. Egzamin odbywa się w trybie i na zasadach określonych dla egzaminu klasyfikacyjnego w szkolnym systemie oceniania.

§ 68.

1. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń, który realizuje indywidualny tok lub program nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny poza szkołą.
2. Uczniowi, który realizuje obowiązek szkolny poza szkołą, nie ustala się oceny zachowania. Uczeń ten jest zwolniony z egzaminu klasyfikacyjnego z obowiązkowych zajęć edukacyjnych: zajęcia techniczne, plastyka, muzyka, zajęcia artystyczne i wychowanie fizyczne oraz inne dodatkowe zajęcia edukacyjne.

§ 69.

1. Oceny za I semestr nauki wpisuje się w szkolny arkusz ocen ucznia danej klasy.
2. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania w miejsce oceny klasyfikacyjnej wpisuje się odpowiednio: „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.
3. W przypadku zwolnienia ucznia z obowiązkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania w miejsce oceny klasyfikacyjnej wpisuje się odpowiednio „zwolniony” albo „zwolniona”.

§ 70.

1. Uczeń klasy I-III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z zastrzeżeniem ust.5 i 6.
2. Począwszy od klasy IV uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych

w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem ust.4 oraz 6.

3. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne zajęć edukacyjnych.

4. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

5. Na wniosek Rodziców i po uzyskaniu zgody Wychowawcy lub na wniosek Wychowawcy Rada Pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

6. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia I-III na wniosek Wychowawcy oraz po zasięgnięciu opinii Rodziców ucznia lub na wniosek Rodziców po zasięgnięciu opinii Wychowawcy.

§ 71.

1. Promocja z wyróżnieniem w klasach I-III:

1) Tytuł „Wzorowego ucznia” w klasach I-III otrzymuje uczeń, którego osiągnięcia edukacyjne spełniają wymagania edukacyjne podstawowe i ponadpodstawowe, jego zachowanie może służyć jako wzór oraz spełnia następujące kryteria:

a) Pilnie i systematycznie wykonuje obowiązki szkolne.

b) Przestrzega zasad bezpieczeństwa.

c) Sumiennie wywiązuje się z powierzonych mu zadań.

d) Jego kultura osobista nie budzi zastrzeżeń.

e) W praktyce realizuje formy współżycia w społeczności szkolnej z uwzględnieniem zasad tolerancji i szacunku.

f) Wytrwale i samodzielnie przezwycięża napotykaną trudność.

g) Rozwija zainteresowania i uzdolnienia uczestnicząc w konkursach i wydarzeniach kulturalnych.

h) Szanuje i rozwija tradycje szkoły.

2. Promocję z wyróżnieniem począwszy od klasy IV otrzymuje uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał średnią ocen co najmniej 4,75 i co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania.

3. Świadectwo z wyróżnieniem i nagrodą „Srebrny laur” otrzymuje uczeń klasy IV, V, VI spełniający warunki regulaminu „Srebrny laur”.

4. Świadectwo z wyróżnieniem i nagrodą „Złoty laur” otrzymuje uczeń klasy VI spełniający warunki regulaminu „Złoty laur”.

5. Ocena z dodatkowych obowiązkowych zajęć edukacyjnych takich, jak: drugi język obcy, informatyka, religia lub etyka wliczana jest do średniej ocen.

§ 72.

1. Laureaci kuratoryjnych konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych (j.polski, historia, matematyka, przyroda, religia) celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł kuratoryjnego laureata konkursu przedmiotowego bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

2. Laureaci innych niż kuratoryjne konkursów przedmiotowych, o zasięgu co najmniej gminnym, otrzymują ocenę klasyfikacyjną roczną (semestralną) o jeden stopień wyższą od przewidywanej.

3. Laureaci innych niż kuratoryjne konkursów przedmiotowych, o zasięgu wojewódzkim lub wyższym, otrzymują celującą roczną ocenę klasyfikacyjną.

§ 73.

Uchylony

§ 74.

Uchylony.

§ 75.

Uchylony

§ 76.

Uchylony

§ 77.

Uchylony.

§ 78.

Promocję do klasy programowo wyższej, także w czasie roku szkolnego, decyzją Rady Pedagogicznej może otrzymać uczeń z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności intelektualnej, który został zakwalifikowany do kształcenia specjalnego i ma co najmniej roczne opóźnienie w realizacji programu nauczania, a który spełnia określone w indywidualnym programie wymagania edukacyjne.

§ 79.

Na świadectwie ukończenia szkoły, w części dotyczącej wyników klasyfikacji rocznej przeznaczonej na wpisanie zajęć edukacyjnych, wpisuje się obowiązkowe zajęcia edukacyjne i oceny roczne uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz te, z których nauka, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, zakończyła się w klasie programowo niższej.

§ 80.

1. Na świadectwach szkolnych promocyjnych i świadectwach ukończenia szkoły, w części dotyczącej szczególnych osiągnięć ucznia, odnotowuje się:

- 1) udział w konkursach i turniejach wiedzy organizowanych przez kuratora oświaty, co najmniej na szczeblu wojewódzkim,
- 2) udział w konkursach i turniejach wiedzy organizowanych na szczeblu powiatowym,
- 3) osiągnięcia w aktywności na rzecz innych ludzi, zwłaszcza w formie wolontariatu lub środowiska szkolnego.

§ 81

1. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli w wyniku klasyfikacji w klasie szóstej uzyskał oceny wyższe od oceny niedostatecznej i przystąpił do sprawdzianu poziomu opanowania wiadomości i umiejętności przeprowadzanego zgodnie z odrębnymi przepisami przez odpowiednią komisję egzaminacyjną z wyłączeniem sytuacji, w których został zwolniony z obowiązku przystąpienia do Sprawdzianu. Wynik Sprawdzianu nie wpływa na ukończenie szkoły. Wynik Sprawdzianu odnotowuje się na świadectwie ukończenia szkoły oraz w arkuszu ocen.

2. Uczeń szkoły podstawowej, który nie spełnił warunków, o których mowa w ust. 1. § 81, powtarza ostatnią klasę oraz przystępuje w roku szkolnym, w którym powtarza tę klasę, do Sprawdzianu.

§ 82.

Na świadectwie szkolnym promocyjnym oraz na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej wydanym uczniowi z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim odnotowuje się odpowiedni zapis o realizowaniu programu nauczania dostosowanego do indywidualnych możliwości i potrzeb na podstawie orzeczenia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, w której działa zespół, który wydał orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub poradni specjalistycznej.

Adnotację taką odnotowuje się w arkuszu ocen ucznia, nad tabelą w części dotyczącej wyników klasyfikacji.

§ 83.

1. Uczeń ma prawo do egzaminu klasyfikacyjnego.

2. Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

3. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.

4. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą Rady Pedagogicznej.

§ 84.

Uchylony.

§ 85.

Uchylony.

§ 86.

Termin egzaminu ustala się z uczniem i jego Rodzicem. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później, niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno - wychowawczych. Podczas egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - Rodzice.

§ 87.

1. Dla przeprowadzenia egzaminu klasyfikacyjnego Dyrektor powołuje komisję w składzie:

1) nauczyciel obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy jako przewodniczący komisji,

2) nauczyciel posiadający kwalifikacje do prowadzenia takich samych lub pokrewnych obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania.

2. Dla przeprowadzenia egzaminu klasyfikacyjnego dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny poza szkołą oraz dla ucznia przechodzącego z innego typu szkoły Dyrektor powołuje komisję w składzie:

- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
- 2) nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.

§ 88.

Egzamin obejmuje zagadnienia edukacyjne przewidziane do realizacji w danym okresie, za który uczeń nie został sklasyfikowany. Podstawę do określenia zakresu materiału stanowią przygotowane przez nauczyciela na dany rok i dla danej klasy Wymagania edukacyjne.

§ 89.

Egzamin składa się z części pisemnej i części ustnej. Czas trwania określa komisja egzaminacyjna odpowiednio do specyfiki zajęć i poziomu kształcenia.

§ 90.

Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki ,zajęć technicznych, techniki, zajęć komputerowych, Informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

§ 91.

1. Forma egzaminu pisemnego jest właściwa dla danego przedmiotu i zgodna z przedstawionymi przez nauczyciela stosowanymi sposobami mierzenia jakości pracy uczniów na danym poziomie kształcenia.
2. W klasach I – III egzamin klasyfikacyjny odbywa się w formie przekrojowego testu.

§ 92.

1.Dla ucznia, który realizuje obowiązek nauki poza szkołą nie przeprowadza się egzaminów klasyfikacyjnych z:

- 1) obowiązkowych zajęć edukacyjnych : plastyka, muzyka, technika i wychowania fizycznego,
- 2) dodatkowych zajęć edukacyjnych.

2.Uczniowi, który realizuje obowiązek szkolny poza szkołą nie ustala się oceny z zachowania.

§ 93.

Na podstawie wyników egzaminu komisja egzaminacyjna ustala ocenę zgodnie ze skalą ocen przyjętą przez szkołę.

§ 94.

Ustalona w drodze egzaminu ocena jest ostateczna z zastrzeżeniem § 23.ust

§ 95.

Wynik egzaminu zatwierdza Rada Pedagogiczna.

§ 96.

1. Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół zawierający: nazwę zajęć edukacyjnych, skład komisji, termin egzaminu, imię oraz nazwisko ucznia, pytania i zadania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz oceny ustalone przez komisję.
2. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia oraz zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.
3. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

§ 97.

Uchylony.

§ 98.

Jeśli z przyczyn udokumentowanych i uzasadnionych uczeń nie przystąpił do egzaminu, może do niego przystąpić w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora szkoły.

§ 99.

Uchylony.

§ 100.

Począwszy od klasy IV uczeń, który w wyniku rocznej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednych lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.

§ 101.

Informację o potrzebie przeprowadzenia egzaminu poprawkowego dla danego ucznia składa Wychowawca w dniu konferencji klasyfikacyjnej za dany rok szkolny.

§ 102.

Termin egzaminu poprawkowego wyznacza Dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.

§ 103.

1. Dla przeprowadzenia egzaminu Dyrektor powołuje komisję w składzie:

1) dyrektor lub wicedyrektor szkoły – jako przewodniczący,

2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący,

3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.

2. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 1 pkt.2 może być zwolniony z udziału w prac komisji na własną prośbę lub w innych, uzasadnionych przypadkach.

W takim przypadku Dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

§ 104.

Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji i powtarza klasę z zastrzeżeniem .

§ 105.

Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia i poczynione przez niego postępy, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 106.

Egzamin obejmuje zagadnienia edukacyjne przewidziane do realizacji w danym okresie, za który uczeń nie został sklasyfikowany. Podstawę do określenia zakresu materiału stanowią przygotowane przez nauczyciela na dany rok i dla danej klasy Wymagania edukacyjne na ocenę dopuszczającą.

§ 107.

Egzamin poprawkowy z plastyki, muzyki ,zajęć technicznych, techniki, zajęć komputerowych, Informatyki i wychowania fizycznego lub innych zajęć zaplanowanych na dany rok szkolny ma przede wszystkim formę zadań praktycznych. Czas trwania określa komisja egzaminacyjna odpowiednio do specyfiki zajęć i poziomu kształcenia.

§ 108.

Egzamin poprawkowy przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.

§ 109.

Forma egzaminu pisemnego jest właściwa dla danych zajęć edukacyjnych i zgodna z wymaganiami edukacyjnymi dla danego programu nauczania na danym etapie kształcenia.

§ 110.

Uchylony.

§ 111.

Ustalona w drodze egzaminu ocena jest ostateczna, a od wyniku egzaminu nie przysługuje odwołanie.

§ 112.

Wynik egzaminu zatwierdza Rada Pedagogiczna.

§ 113.

1. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego, sporządza się protokół zawierający: dane ucznia, skład komisji, termin egzaminu, nazwę przedmiotu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz uzyskaną na podstawie egzaminu ocenę.
2. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia oraz zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.
3. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

§ 114.

Uchylony.

§ 115.

Jeśli z przyczyn udokumentowanych i uzasadnionych uczeń nie przystąpił do egzaminu poprawkowego, może do niego przystąpić w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.

§ 116.

Uchylony.

§ 117.

1. Rodzice ucznia mogą wnioskować o przeprowadzenie sprawdzianu wiadomości i umiejętności z danego przedmiotu (rocznego), jeżeli:

1) Uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub zachowania została wystawiona niezgodnie z zasadami ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie nie później niż 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno- wychowawczych.

§ 118.

Dyrektor wydaje decyzję o przeprowadzeniu sprawdzianu wiadomości oraz umiejętności w przypadku stwierdzenia zasadności wniosku. Decyzja Dyrektora jest ostateczna.

§ 119.

Uchylony.

§ 120.

Uchylony.

§ 121.

1. W przypadku stwierdzenia zasadności wniosku Dyrektor szkoły powołuje komisję, która:

1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Ocena jest ustalana w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

§ 122.

Termin sprawdzianu ustala Dyrektor szkoły w porozumieniu z uczniem i jego Rodzicami. Sprawdzian przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od zgłoszenia zastrzeżeń przez Rodziców ucznia.

§ 123.

W skład komisji wchodzi:

1. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
- 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
- 3) nauczyciel z danej szkoły lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.

2. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
- 2) wychowawca klasy,
- 3) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
- 4) pedagog,
- 5) psycholog,
- 6) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
- 7) przedstawiciel rady rodziców.

§ 124.

Nauczyciel, o którym mowa w § 123 ust.1 pkt. 2 może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

§ 125.

Sprawdzian obejmuje zagadnienia edukacyjne przewidziane do realizacji w danym roku, za który uczeń otrzymał ocenę. Podstawę do określenia zakresu materiału stanowią przygotowane przez nauczyciela na dany rok i dla danej klasy Wymagania edukacyjne.

§ 126.

Poziom wymagań odpowiada Wymaganiom edukacyjnym danego programu nauczania, zgodnego z podstawą programową, które należy spełnić na ocenę, o jaką ubiega się uczeń.

§ 127.

Sprawdzian składa się z części pisemnej i części ustnej. Czas trwania określa komisja egzaminacyjna odpowiednio do specyfiki zajęć i poziomu kształcenia.

§ 128.

Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia z plastyki, muzyki, techniki, zajęcia techniczne, informatyki, zajęcia komputerowe i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

§129.

Forma egzaminu pisemnego jest właściwa dla danego przedmiotu i zgodna z przedstawionymi przez nauczyciela stosowanymi sposobami diagnozowania pracy uczniów na danym poziomie kształcenia.

§ 130.

Zagadnienia zawarte w sprawdzianie przygotowuje nauczyciel przedmiotu, a opiniuje nauczyciel - członek komisji. W przypadku rozbieżnej oceny narzędzia zasięga się opinii niezależnego nauczyciela.

§ 131.

Na podstawie wyników sprawdzianu uczeń uzyskuje ocenę zgodną ze skalą ocen przyjętą przez szkołę.

§ 132.

Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

§ 133.

Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

1. W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

- 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony sprawdzian,
- 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
- 3) termin sprawdzianu wiadomości i umiejętności,
- 4) imię i nazwisko ucznia,
- 5) zadania sprawdzające,
- 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

2. W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

- 1) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
- 2) termin posiedzenia komisji,
- 3) imię i nazwisko ucznia,
- 4) wynik głosowania,
- 5) ustaloną ocenę klasyfikacyjną zachowania wraz z uzasadnieniem.

3. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

4. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia oraz zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.

§ 134.

Uchylony

§ 135.

Jeśli z przyczyn udokumentowanych i uzasadnionych uczeń nie przystąpił do sprawdzianu, może do niego przystąpić w dodatkowym terminie ustalonym przez Dyrektora szkoły, nie później jednak niż na tydzień od ustalonego terminu.

§ 136.

Sprawy nie ujęte w regulaminie sprawdzianu wiadomości i umiejętności rozstrzyga Dyrektor szkoły.

§ 136 A.

Przepisy dotyczące sprawdzianu wiadomości i umiejętności stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§ 137.

Uchylony.

§ 138.

Szkolny system oceniania podlega procesowi ewaluacji. Termin, zakres ewaluacji ustala Dyrektor szkoły w porozumieniu lub na wniosek Rady Pedagogicznej, zespołu nauczycieli lub Rady Rodziców.

§ 139.

Celem ewaluacji jest doskonalenie systemu oceniania, jako elementu prawa wewnątrzszkolnego podnoszenie jakości informacji o osiągnięciach i postępach edukacyjnych ucznia.

§ 140.

Ewaluację prowadzi zespół powoływany każdorazowo przez Dyrektora szkoły.

§ 141.

Metody i narzędzia ewaluacji: rozmowy i wywiady z nauczycielami, rodzicami, uczniami, arkusze samooceny dla nauczycieli i uczniów, ankiety, obserwacje zajęć w trakcie których dokonywane jest ocenianie, badanie osiągnięć uczniów.

§ 142.

Uchylony.

§ 143.

Uchylony.

§ 144.

Uchylony.

§ 145.

Uchylony.

§ 146.

Rada Pedagogiczna odpowiednią uchwałą może wprowadzić przed rozpoczęciem nowego roku szkolnego zmiany w szkolnym systemie oceniania.

§ 147.

Uchylony

§ 148.

W wyjątkowych sytuacjach, na wniosek zespołu powołanego do przeprowadzenia ewaluacji, na posiedzeniu klasyfikacyjnym uchwałą Rady Pedagogicznej mogą być wprowadzone zmiany z mocą obowiązywania od nowego semestru.

§ 149.

Postanowienia końcowe

Sytuacje, których nie rozstrzygają zapisy Wewnętrzny Systemu Oceniania, regulują przepisy wydane przez Ministra **Edukacji Narodowej**.